

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Клюевская средняя общеобразовательная школа»

Согласовано:

Председатель профкома:

Бурак О.О. /Бурак О.О./
«29» 08 2020 г.



Приказ № 17 от «08» 2020 г.

**Положение
об организации работы с обучающимися, условно переведенными в следующий
класс и оставленными на повторный год обучения
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Клюевская
СОШ»**

1. Общие положения

1.1. Положение об организации работы с обучающимися, условно переведенными в следующий класс и оставленными на повторный год обучения Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Клюевская СОШ» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом и регулирует организацию работы в Учреждении с обучающимися, условно переведенными в следующий класс, оставленными на повторный год.

1.2. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке установленном в Учреждении.

1.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

1.4. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

1.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам не более двух раз в сроки, определяемые Учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося.

1.6. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в Учреждении создается комиссия.

1.7. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

1.8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

1.9. Обучающиеся в Учреждении по образовательным программам начального общего, основного общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

**2. Организация работы с обучающимися, условно переведёнными,
оставленными на повторный год**

1

2.1. Решение об условном переводе обучающегося, повторном обучении принимается на заседании Педагогического совета и утверждается приказом директора Учреждения и в письменном виде доводится до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) в 5-тидневный срок.

2.2. Учреждение создаёт условия для ликвидации академической задолженности. С этой целью администрацией Учреждения, учителем-предметником в начале учебного

года проводится дополнительная диагностика для уточнения пробелов в знаниях, умениях и навыках обучающегося и составляется программа их ликвидации.

2.3. Программа ликвидации академической задолженности является индивидуальной и реализуется через урок, индивидуально-групповые занятия, определенные учебным планом Учреждения, самоподготовку обучающегося.

2.4. Для работы с учащимися, условно переведенными в следующий класс: -назначаются учителя, которые помогают учащимся ликвидировать задолженность;

-организуются занятия по усвоению учебной программы соответствующего предмета в полном объеме. Формы и методы работы определяются учителем самостоятельно в зависимости от уровня знаний обучающихся и их индивидуальных особенностей;

-устанавливаются место, время проведения и расписание занятий; форма ведения текущего учёта знаний обучающихся; сроки проведения промежуточного контроля.

2.5. Посещение обучающимися, условно переведенными, оставленными на повторный год, учебных и дополнительных занятий находится на особом контроле администрации Учреждения и своевременно доводится до сведения родителей обучающихся (законных представителей).

2.6. Ответственность за своевременное предоставление информации родителям об особенностях организации работы с обучающимися, переведёнными условно, оставленными на повторный год, возлагается на классного руководителя.

2.7. Учебный материал по каждому предмету должен соответствовать учебной программе и тематическому планированию, утверждённому директором Учреждения.

2.8. Весь материал, отражающий работу с обучающимися, переведёнными условно, оставленными на повторный год, хранится в Учреждении до окончания учебного года.

2.9. Организация работы с обучающимися, условно переведенными в следующий класс, оставленными на повторный год, является объектом контроля администрации Учреждения, регламентируется годовым планом работы Учреждения и проводится в форме административных контрольных работ, посещений учебных и дополнительных занятий, анализа школьной документации, рассматривается на Педагогическом совете.

2.10. Сроки повторной промежуточной аттестации обучающихся, условно переведённых в следующий класс, по предмету, курс которого не был освоен обучающимся на момент завершения предыдущего учебного года, устанавливаются в течение 1 четверти текущего учебного года, но не позднее недели до окончания 1 четверти. На время проведения повторной промежуточной аттестации создаётся комиссия. Состав комиссии и сроки проведения повторной промежуточной аттестации утверждаются приказом директора Учреждения.

2.11. Промежуточная аттестация для обучающихся, оставленных на повторный год, проводится на общих основаниях. Сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются Педагогическим советом.

2.12. В интересах обучающегося устанавливаются ранние сроки аттестации (в первой четверти, но не позднее недели до окончания четверти) для обеспечения успешного освоения программ следующего класса.

2.13. По результатам промежуточной аттестации Педагогический совет принимает решение: окончательный перевод учащихся в следующий класс, с согласия родителей (законных представителей) повторное обучение.

2.14. На основании решения Педагогического совета директор Учреждения издаёт приказ, который в письменном виде доводится до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) в 5-ти дневный срок.

2.15. Обучающиеся, условно переведенные в следующий класс, оставленные на повторный год, являются объектом непрерывного психолого-педагогического сопровождения.

3. Оформление документов обучающихся, условно переведенных в следующий класс, оставленных на повторный год

3.1. В классный журнал классный руководитель вносит запись: «переведен условно» или «оставлен на повторное обучение» с указанием даты решения педагогического совета.

3.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе создает условия обучающимся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.3. Запись об условном переводе в следующий класс, повторном обучении и отметки по предметам за год вносятся в классный журнал, дневник классным руководителем.

3.4. Обучающиеся, условно переведённые в следующий класс, оставленные на повторный год, в отчёте на начало учебного года по форме ОШ-1 указываются в составе того класса, в который переведены условно, оставлены на повторный год.

3.5. В классный журнал прошлого учебного года классный руководитель вносит запись «Аттестован по _____ (предмету) на «___» балла. «Академическая задолженность ликвидирована» и указывается дата решения педагогического совета.

3.6. В случае, если академическая задолженность не ликвидирована, Педагогический совет Учреждения принимает решение об оставлении обучающегося на повторный курс обучения в том классе, из которого он был переведен условно или о переводе на другие формы обучения. В классный журнал текущего учебного года и личное дело обучающегося вносится соответствующая запись.